



Утверждаю:
Директор МОУ СОШ №1
Р.М.Шостак
«6» октября 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о «Школе будущего первоклассника»
в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Архангельска

I. Общие положения.

1.1. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05.07.2001 № 505 (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 №181). Письмом Министерства образования РФ от 22.07.1997 г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе», Письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования РФ от 17.02.2004 г. № 14-51-36/13, Уставом ОУ. Инструктивно-методическим письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года № 65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности «Школы будущего первоклассника» в образовательном учреждении.

1.3. «Школа будущего первоклассника» предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 6-летнего возраста.

1.4. Содержание образовательного процесса в «Школе будущего первоклассника» определяется учебным планом, календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором школы.

1.5. Обучение в Школе строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

1.6. Нормативный срок: октябрь- апрель.

1.7. Занятия в Школе проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

1.8. Занятия в Школе проводятся педагогическими работниками.

II. Цели и задачи.

2.1. Основными целями работы Школы являются:

2.1.1 развитие личности ребенка;

2.1.2 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;

2.1.3 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;

2.1.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;

2.1.5 сохранение и укрепление здоровья ребенка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема в «Школу будущего первоклассника».

3.1. В «Школу будущего первоклассника» принимаются дети, которым исполняется 6 лет до 1 сентября текущего года, проживающие в городе Архангельске, независимо от микрорайона проживания.

3.2. Зачисление детей в Школу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца и наличия паспорта (документа, удостоверяющего личность)

3.3. Родители (законные представители) детей зачисленных в «Школу будущих первоклассников», заключают с МОУ «СОШ № 1» договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

IV. Организация образовательного процесса как комплекса платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Организация образовательного процесса в Школе как комплексной платной дополнительной образовательной услуги осуществляется соответственно приказом директора МОУ «СОШ № 1» изданном на основании Договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школу будущих первоклассников».

4.2. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором МОУ «СОШ № 1»

4.3. « Школа будущего первоклассника» работает по следующему режиму: 3 учебных занятия по субботам.

4.4. Продолжительность занятий в Школе составляет 25 минут.

4.5. Детям, обучающимся в Школе, предлагается учебный план, который содержит:

4.5.1 «Друзья Кронтика учатся читать» (развитие речи);

4.5.2; «Кронтик учится считать» (математика);

4.5.3 « Творим, фантазируем, развиваем»;

4.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе будущих первоклассников, предлагаются следующие занятия:

4.6.1 часы общения по ознакомлению с программой, режимом школы, индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Школе;

4.6.2. рекомендации по психологической готовности ребенка к школе;

4.7. Наполняемость учащихся групп в школе будущих первоклассников устанавливается в количестве 10-15 обучающихся.

4.8. Домашнее задание не обязательно.

V. Права и обязанности родителей(законных представителей) и педагогических работников.

5.1.1 своевременно вносить плату за образовательные услуги;

5.1.2 своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МОУ «СОШ № 1»;

5.1.3. извещать педагогов об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;

5.1.4 посещать все занятия для родителей.

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;

5.2.2 во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.3 обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную договоренную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения (об успеваемости, поведении, отношении ученика к учебе и его способностях в отношении обучения, по отдельным предметам учебного плана);

5.4. Педагогические работники вправе:

5.4.1 отказать родителям (законным представителям) и ребенку в заключение договора на

новый срок по истечении действия настоящего договора, если родители (законные представители) и ребенок в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие педагогическим работникам право в одностороннем порядке отказывать от исполнения договора;

5.4.2 по своему выбору восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия ученика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

VI. Порядок оплаты обучения в «Школе будущего первоклассника», как комплекса платных дополнительных образовательных услуг.

6.1. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения Школой с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в «Школе будущего первоклассника».

6.2. Размер ежемесячной платы за обучение в школе будущих первоклассников, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются ежегодно учредителем до начала учебного занятия.

6.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в Школе будущих первоклассников через бухгалтерию учреждения.

6.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором учреждения.

6.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может, быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в школе будущих первоклассников.

6.6. Если ребенок, посещающий Школу, пропустил занятия по причине болезни, что подтверждается медицинской справкой, оплата дополнительных образовательных услуг за данные занятия не производится.

VII. Делопроизводство.

7.1 заключение договоров;

7.2 выдача квитанций об уплате;

7.3 учебный план;

7.4 расписание занятий;

7.5 журнал посещаемости;

7.7 тематическое планирование по предметам.